**Інструкція для українських бенефіціарів**

**з реєстрації проектів міжнародної технічної допомоги**

**в Міністерстві розвитку економіки, торгівлі та сільського господарства України**

Відповідно до постанови Кабінету Міністрів України №153 від 15.02.02, всі проекти, фінансовані Європейським Союзом, що діють на території України, повинні бути зареєстровані в Міністерстві розвитку економіки, торгівлі та сільського господарстваУкраїни

(МРЕТСГ).[http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/153-2002-п](http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/153-2002-%D0%BF)

Для того, щоб зареєструвати проект в Міністерстві, необхідно:

* ***Якщо Ваша організація є головним бенефіціаром проекту і знаходиться на території України, потрібно здійснити наступні кроки:***

**Крок 1**. Отримати на лист-клопотання на реєстрацію проекту з копією контракту від Спільного Технічного Секретаріату Програми.

**Крок 2**. Перекласти лист-клопотання на українську мову*(зразок додається).*

**Крок 3.**Опрацювати план закупівель*(форма додається).*

**Крок 4.** Завірити (дата, підпис, печатка на кожній сторінці) на відповідність з оригіналом копію контракту та затвердити план закупівель.

* ***Якщо Ваша організація є українським бенефіціаром проекту, головний бенефіціар якого знаходиться на території Угорщини, Словаччини або Румунії, потрібно здійснити наступні кроки:***

**Крок 1.** Повідомити головного бенефіціара, що він отримає від Спільного Технічного Секретаріату Програми лист-клопотання на реєстрацію проекту та копію грантового контракту, які повинен переслати вам після Кроку 4.

**Крок 2.**Перекласти лист-клопотання на українську мову*(зразок додається).*

**Крок 3.**Опрацювати план закупівель та надіслати його головному бенефіціару на затвердження.

**Крок 4.** Повідомити головного бенефіціара, що він має завірити (дата, підпис, печатка на кожній сторінці) на відповідність з оригіналом копію контракту та затвердити 2 примірники планузакупівель.

**Крок 5.**Головний бенефіціар повинен переслати Вам лист-клопотання на реєстрацію проекту (1 оригінал), затверджений план закупівель (2 оригінали) та затверджену на згідність з оригіналом копію грантового контракту (1 примірник).

* ***Якщо Ваша організація є головним бенефіціаром/бенефіціаром проекту, щоб продовжити процедуру реєстрації необхідно здійснити наступні кроки:***

**Крок 6.** Підготувати перекладену на українську мову версію контракту та завірити переклад (дата, підпис, печатка на кожній сторінці)

**Крок 7.** Звернутись до відповідної обласної державної адміністрації із клопотанням про державну реєстрацію проекту та затвердження плану закупівлітоварів, робіт і послуг, що планується придбати за кошти міжнародної технічної допомоги *(лист-клопотання довільної форми на бланку Вашої організації та 2 примірника плану закупівлі, затверджених головним бенефіціаром).*

**Крок 8.** Отримати від обласної державної адміністрації лист–клопотання на Міністерство розвитку економіки, торгівлі та сільського господарства України про реєстрацію проекту *(якщо територія реалізації проекту охоплює кілька українських областей – потрібно отримати лист–клопотання від кожної обласної адміністрації)* та затверджений план закупівлі товарів, робіт і послуг, що планується придбати за кошти міжнародної технічної допомоги*(зразок листа додається).*

**Крок 9.** Підготувати перекладену на українську мову версію партнерської угоди та завірити переклад (дата, підпис, печатка на кожній сторінці)*.*

**Крок 10**. Підготувати українською мовою лист-клопотання на реєстрацію проекту в Міністерство розвитку економіки, торгівлі та сільського господарства України від українського головного партнера та всіх українських партнерів*(зразок листа додається).*

**Крок 11**. Сформувати пакет вищеперелічених документів у паперовому вигляді та надіслати на адресу Міністерства розвитку економіки, торгівлі та сільського господарства України*(повний перелік документів додається):*

п.ОксанаГришкевич

Департамент державних інвестиційних проектів та

підтримки розвитку

Міністерства розвитку економіки, торгівлі та сільського господарства України

вул. Грушевського 12/2 01008, Київ, Україна

**Телефони для контактів у МРЕТСГ (після подачі документів до МРЕТСГ):**

**+380 44 200 47 37, +380 44 200 47 73\*3663**